

**Estimado/a Postulante**

Respecto a su aplicación en el concurso de Mérito y Oposición para el PUESTO: 234645  
Denominación: **ASISTENTE ADMINISTRATIVO** convocado por la  
**INSTITUCIÓN: EMPRESA PUBLICA DE CONSTRUCCIONES, VIVIENDA Y  
DE ASEO DE SANTO DOMINGO EP -CONST**

De conformidad al Artículo 28 de la Norma Técnica Selección de Personal establece que:  
" Para rendir la entrevista, el postulante deberá presentar su documento original de  
identificación, sea: cédula de ciudadanía, identidad, licencia de conducir con fotografía o  
pasaporte. En caso de no presentar dicho documento al momento de acudir a la entrevista,  
no será admitido y quedará descalificado del concurso. El administrador del concurso,  
sentará la razón respectiva y subirá la información a la plataforma lo cual constituye  
notificación formal."

La ENTREVISTA se las realizará de manera presencial en la Empresa Pública de  
Construcciones, Vivienda y de Aseo de Santo Domingo EP-CONST, ubicada en la Urb.  
Banco del Fomento, Av. Quito, diagonal al parque de la Juventud, Antiguo Edificio de la  
ANT, conforme al calendario establecido, se llevarán a cabo el día 28 de diciembre de  
2021 a las 10:00 am con una duración de 30 minutos.

La fecha y hora establecida es única e impostergable, en caso de insistencia al examen  
(sea por razones de fuerza mayor, enfermedad, inconvenientes personales, viajes,  
incompatibilidad de horarios, etc.) la aplicación del postulante quedará descartada.

<b>HORA: 10:00 am a 11:00 am</b>			
<b>PISO 3</b>			
<b>DENOMINACIÓN DEL PUESTO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO</b>			
<b>POSTULANTES A RENDIR ENTREVISTA: 2</b>			
<b>N°</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>HORARIO</b>
<b>1</b>	ABAD BENAVIDES YAJAIRA ALEJANDRA	1724793060	10:00 AM
<b>2</b>	PALADINES ALLO ALBERT ALEXANDER	1723770630	10:30 AM

De ser estrictamente necesario comunicarse al 0983321659 en horario laborable.

**SALUDOS CORDIALES**